

**Київський національний університет імені Тараса Шевченка
ННІ «Інститут геології»**

**ПЛАН
Роботи вченої ради ННІ «Інститут геології»
та регламент
на 2020-2021 навчальний рік**

Київ-2020

ПЛАН

роботи вченої ради ННІ «Інститут геології»
Київського національного університету імені Тараса Шевченка
на 2020-2021 навчальний рік
(* - у разі оголошення)

№ п/п	Зміст питань, що розглядатимуться на засіданні вченої ради	Термін виконання	Відповідальний
1	Поточні справи	Серпень 2020	Директор
2	Результати вступної кампанії 2020-2021 р.	Вересень 2020	Директор Зав. кафедрами, гаранті програм
3	Затвердження плану роботи вченої ради на 2020-2021 навчальний рік		
4	Атестація аспірантів		Заступник директора з науково-педагогічної роботи
5	Зарахування до докторантури на 2020-2021 навчальні роки.		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (наука)
6	Рекомендація наукових робіт на здобуття премій імені видатних учених НАН України*		
7	Підготовка пропозицій для участі у науковому конкурсі МОН України		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (наука)
8	Про задачі профорієнтаційної роботи в 2020-2021 н.р.		Директор
9	Задачі міжнародної співпраці ННІ «Інститут геології» на 2020-2021 навчальний рік.		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (міжнародне співробітництво)
10	Про підготовку кадрового резерву для заміщення посад завідувачів кафедр і професорів Інституту		Директор Зав. кафедрами
11	Підсумки проведення навчальних та виробничих практик		Жовтень 2020
12	Стан забезпеченості студентів та аспірантів ННІ «Інститут геології» місцями в гуртожитках	Заступник директора з науково-педагогічної роботи (виховна робота)	
13	Стан видавничої справи. Рекомендації до включення у перелік публікацій	Голова методичної комісії	
14	Затвердження та перезатвердження описів освітніх програм на 2020-21 н.р.	Заступник директора з науково-педагогічної роботи (навчання)	
15	Рекомендація підручників для участі у конкурсі на здобуття Державної премії України в галузі науки і техніки*	Зав. кафедрами	
16	Рекомендація кандидатур для участі у конкурсі на здобуття Державної премії України в галузі освіти*		
17	Рекомендація кандидатур на здобуття державних стипендій видатним діячам науки, освіти, культури... (номінації «Наука» та «Освіта»). *		
18	Атестація аспірантів, здобувачів і докторантів	Заступник директора з науково-педагогічної роботи (наука).	
19	Підсумки набору до аспірантури та докторантури на 2020-2021 рік		
20	Кадрові питання	Директор Зав. кафедрами	
21	Затвердження тем дисертаційних робіт аспірантам I-го року навчання.	Заступник директора з науково-педагогічної роботи (наука).	

№ п/п	Зміст питань, що розглядатимуться на засіданні вченої ради	Термін виконання	Відповідальний
22	Затвердження тем дипломних робіт студентів	Листопад 2020	Зав. кафедрами Заступник директора з навчальної та виховної роботи
23	Затвердження програм вступних іспитів до аспірантури.		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (наука). Зав. кафедрами
24	Рекомендація кандидатур - молодих учених і студентів ВНЗ за кращі наукові роботи на здобуття премій НАН України*		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (наука). Зав. кафедрами
25	Рекомендація аспірантів університету для призначення академічних стипендій Президента України (2 стипендії) *		
26	Рекомендація аспірантів університету для призначення стипендій Кабінету Міністрів України (1 стипендія) та ім. М.С. Грушевського (3 стипендії). *		
27	Стан профорієнтаційної роботи в ННІ «Інститут геології»		Голова комісії по профорієнтаційній роботі, гаранті програм, зав. кафедрами
28	Затвердження Звіту з наукової роботи Інституту за рік	Грудень 2020	Заступник директора з науково-педагогічної роботи (наука), керівники тем
29	Затвердження навчальних програм та робочих навчальних програм на другий семестр навчального року.		Голова науково-методичної комісії, зав. кафедрами Заступник директора з навчальної та виховної роботи
30	Затвердження програми та питань до Кваліфікаційного іспиту за ОКР бакалавр, магістр.		
31	Стан підготовки дипломних робіт у 2020-2021 р.		Зав. кафедрами
32	Сучасний стан, проблеми та перспективи розвитку ННІ «Інститут геології». Звіт директора.		Директор
33	Робота кафедр з підготовки до зимової екзаменаційної сесії.		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (навчання)
34	Підсумки зимової екзаменаційної сесії.	Лютий 2021	Заступник директора з науково-педагогічної роботи (навчання)
35	Затвердження програми вступних випробувань на 2021 рік		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (навчання)
36	Рекомендація на присвоєння іменних стипендій на наступний семестр. *		Зав. кафедрами
37			
38	Рекомендація кандидатур на здобуття - премії імені Тараса Шевченка Київського національного університету імені Тараса Шевченка*	Заступник директора з науково-педагогічної роботи (наука). Зав. кафедрами	
39	Рекомендація кандидатур на премій Верховної Ради України найталановитішим молодим ученим в галузі фундаментальних і прикладних досліджень та науково-технічних розробок*		
40	Рекомендація кандидатур на здобуття		

№ п/п	Зміст питань, що розглядатимуться на засіданні вченої ради	Термін виконання	Відповідальний
	стипендій Кабінету Міністрів України для молодих учених у 2020-2021 році. *		
41	Про рекомендацію кандидатур до участі у конкурсі наукових проектів на призначення щорічних грантів Президента України докторам наук (до 45 років) для здійснення наукових досліджень*		
42	Про підготовку до проведення навчальних та виробничих практик 2021 року.	Лютий 2021	Заступник директора з науково-педагогічної роботи (навчання)
43	Затвердження плану конференцій на 2022 р.		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (наука).
44	Рекомендація кандидатур на здобуття іменних стипендій Верховної Ради України для найталановитіших молодих учених.*		
45	Стан виконання курсових та дипломних робіт.	Березень 2021	Зав. кафедрами.
46	Про підготовку до літньої екзаменаційної сесії.		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (наука). Зав. кафедрами.
47	Затвердження звітів аспірантів		Заступник директора з науково-педагогічної роботи. Зав. кафедрами
48	Про підготовку до святкування Дня геолога та проведення Ярмарку вакансій в Інституті		Директор
49	Виконання кафедрами навчального плану 2020-2021 н.р.	Квітень 2021	Заступник директора з навчальної та виховної роботи. Зав.кафедрами
50	Затвердження навчальних програм та робочих навчальних програм на наступний навчальний рік.		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (навчання)
51	Рекомендація кандидатур на здобуття стипендії Президента України видатним діячам науки, освіти, культури... (номінації «Наука» та «Освіта»). *		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (наука). Зав. кафедрами.
52	Затвердження пропозицій кафедр про визнання кращого викладача інституту у 2020-2021 навчальному році.	Травень 2021	Заступник директора з навчальної та виховної роботи
53	Підсумки літньої екзаменаційної сесії у 2020-2021 н.р.		Заступник директора з науково-педагогічної роботи. Зав. кафедрами.
54	Рекомендація на присвоєння іменних стипендій на наступний семестр.		Заступник директора з науково-педагогічної роботи. Зав. кафедрами. Заступник директора з навчальної та виховної роботи
55	Результати міжнародної співпраці ННІ «Інститут геології» у 2020-2021 н.р.		Заступник директора з науково-педагогічної роботи (міжнародне співробітництво)
56	Звіт голів ЕК про роботу комісії.		Заступник директора з науково-педагогічної роботи. Зав. кафедрами. Заступник директора з навчальної
57	Затвердження навчальної документації 2020-2021 навчального року		

№ п/п	Зміст питань, що розглядатимуться на засіданні вченої ради	Термін виконання	Відповідальний
58	Рекомендації випускників ННІ «Інститут геології» до аспірантури		та виховної роботи Заступник директора з науково- педагогічної роботи (наука).

Голова вченої ради.

проф. Вижва С.А.

РЕГЛАМЕНТ

Роботи підрозділів ННІ «Інститут геології»

1. Засідання вченої ради ННІ «Інститут геології» проводитимуться щомісяця (2-а середа);
2. Наукові семінари кафедр пропонується проводити всім кафедрам одночасно (1-а середа місяця);
3. Засідання Спеціалізованих Вчених рад по захисту дисертацій (4-а середа місяця);
4. Засідання кафедр (3-я середа місяця);
5. Студентська наукова конференція (молодих учених) (останній тиждень квітня);
6. Засідання методичної комісії – не рідше 1 разу на два місяці, 1-й тиждень місяця (рекомендації до друку підручників та посібників тільки після розгляду методичною комісією)

Проведення урочистих та святкових заходів

7. День Інституту (останній тиждень березня 2021);
8. День геолога (1-а неділя квітня 2021);

Порядок подання документів для проходження конкурсу та отримання вчених звань:

9. Проходження за конкурсом на посаду асистента, доцента, професора, завідувача кафедри

- Подання на ім'я ректора, список наукових праць, копії дипломів, заява про участь у конкурсі.
- Після об'яви про конкурс у засобах масової інформації: звіт; рецензію на відкриту лекцію, яка розглядалася на засіданні кафедри; протокол засідання кафедри, бюлетені для голосування на засіданні вченої ради Інституту.
- Після позитивного рішення вченої ради інституту заповнюються 2 примірники контракту для асистента, доцента. Для професора та зав. кафедри відповідний комплект документів передається до Вченої Ради Університету і після позитивного рішення заповнюються 2 примірники контракту.

10. Подовження контракту з викладачем на новий термін

- Проходження оголошеного конкурсу.
- Подання на ім'я ректора, список наукових праць, копії дипломів, звіт; рецензія на відкриту лекцію, яка розглядалася на засіданні кафедри; протокол засідання кафедри, бюлетені для голосування на засіданні вченої ради Інституту.
- Після позитивного рішення вченої ради інституту заповнюються 2 примірники контракту.

11. Отримання вченого звання доцента і професора кафедри

- Подання на ім'я ректора, список наукових праць із зазначенням навчально-методичних праць з грифом МОН та авторського внеску (кількість сторінок), копії дипломів, звіт; рецензія на відкриту лекцію, яка розглядалася на засіданні кафедри; протокол засідання кафедри, бюлетені для голосування на засіданні вченої ради ННІ «Інститут геології»; довідка здобувача вченого звання; особовий листок з обліку кадрів; витяг з трудової книжки про педагогічну роботу, реєстраційно-облікова картка; супровідний лист; опис.
- Після позитивного рішення вченої ради Інституту ці документи у 2-х примірниках подаються до секретаріату Вченої Ради університету для розгляду на засіданні, голосування і подальшого розгляду документів на сесії МОН.

12. Отримання вченого звання старшого дослідника

Відповідно до урядової постанови, вчене звання старшого дослідника присвоюватиметься працівникам вищих навчальних закладів та наукових установ, які мають науковий ступінь; стаж

роботи на посадах науково-педагогічних або наукових працівників; наукові праці у виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз, рекомендованих МОН; сертифікат мовної освіти на рівні не нижчому В2 та документи, які підтверджують міжнародний досвід кандидата на отримання звання.

Згідно з новим порядком затвердження рішень про присвоєння вчених звань, атестаційні справи надсилаються до МОН для розгляду атестаційною колегією МОН.

Рішення Вченої Ради про присвоєння вченого звання набирає чинності з дати набрання чинності наказом МОН про затвердження рішення Вченої Ради та видачу відповідного державного документа про присвоєння вченого звання на підставі рішення атестаційної колегії МОН.

У разі недотримання вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань атестаційна колегія МОН скасовуватиме рішення Вченої Ради та відмовлятиме у видачі державного документа про присвоєння вченого звання.

Державним документом про присвоєння вченого звання є атестат про вчене звання. Інформація про серію та номер атестата про вчене звання буде занесена до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Супровідний лист до атестаційної справи; ксерокопія першої сторінки паспорта здобувача, засвідчена підписом вченого секретаря Вченої Ради; рішення Вченої Ради про присвоєння вченого звання старшого наукового співробітника за встановленим зразком; копія диплома про присудження наукового ступеня доктора (кандидата) наук, засвідчена підписом вченого секретаря вченої ради та печаткою Інституту; особова картка за формою П-2ДС, засвідчена підписом керівника кадрової служби та печаткою, з фотокарткою, на якій проставлена печатка Університету; список наукових праць за відповідною спеціальністю, підписаний здобувачем, вченим секретарем вченої ради та засвідчений печаткою; копії наукових праць здобувача за відповідною спеціальністю, опублікованих у наукових фахових виданнях України або інших держав за останні три роки, з яких дві без співавторів, на паперовому носії, засвідчені підписом вченого секретаря вченої ради; опис документів атестаційної справи, засвідчений підписом вченого секретаря вченої ради та печаткою інституту.