



ПРОГРАМА

виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм «Геофізика», «Геохімія і мінералогія», «Геоінформатика» (Київський національний університет імені Тараса Шевченка, навчально-науковий інститут «Інститут геології»)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: **вул. Васильківська, 90, м. Київ.**

**3. Розклад роботи експертної групи
для проведення акредитаційної експертизи за спеціальністю «103 Науки про Землю»
за другим рівнем вищої освіти освітніх програм: «Геофізика», «Геохімія і мінералогія», «Геоінформатика»
у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка**

Час	Зустріч та інші активності	Учасники
День 1 (04 березня 2020 р.)		
09.00 - 09.15	Приїзд експертної групи до ЗВО	
09.15 - 09.45	Організаційна зустріч з гарантами ОП	Члени експертної групи; гаранти ОП
09.45 - 10.30	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.30 - 11.00	Зустрічі 1 з керівником та менеджментом ЗВО (спільно з експертною групою за ОП «Applied Geology»)	Члени експертної групи; проректор з науково педагогічної роботи; гаранти ОП; директор інституту; завідувачі кафедр: - мінералогії, геохімії та петрографії - геофізики - геоінформатики
11.00 - 11.30	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.30 - 12.00	Зустріч 2 з академічним персоналом 2.1. ОП «Геофізика»	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають в цій програмі
12.00 - 12.30	2.2. ОП «Геоінформатика»	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають в цій програмі
12.30 - 13.00	2.3. ОП «Геохімія і мінералогія»	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають в цій програмі
13.00 - 13.30	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
13.30 - 14.30		Обідня перерва
14.30 - 15.00	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи

15.00 - 15.30	Зустріч 3 із здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 2-3 здобувача з кожного року навчання усіх ОП До складу групи включити студентів, які вступали за перехресним вступом, якщо такі є (1 здобувач)
15.30 - 16.00	Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
16.00 - 16.30	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 1 особа від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП «Геофізика», «Геохімія і мінералогія», «Геоінформатика»)
16.30 - 17.00	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
17.00 - 17.30	Зустріч 5 з випускниками	Члени експертної групи; випускники ОП «Геофізика», «Геохімія і мінералогія», «Геоінформатика» (по 2-3 особи від ОП)
17.30 - 18.00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
18.00 - 18.30	Зустріч 6 з роботодавцями (стейкхолдерами)	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
18.30 - 19.00	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи
День 2 (05 березня 2020 р.)		
08.30 - 09.00	Приїзд експертної групи до ЗВО	
09.00 - 10.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гаранти ОП; керівник або представник бібліотеки; завідувачі лабораторій та музею
10.00 - 10.30	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
10.30 - 11.00	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; керівник або представник відділу забезпечення якості освіти представник адміністрації інституту

11.00 - 11.30	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
11.30 - 12.00	Зустріч 8 із допоміжними структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник або представник відділу кадрів; керівник або представник планово-фінансового відділу; керівник або представник міжнародного відділу;
12.00 - 12.30	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
12.30 - 13.30	Обідня перерва	
13.30 - 14.00	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14.00 - 15.00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи додатково запрошені на зустріч
15.00 - 15.30	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи
15.30 - 16.00	Зустріч 9 з допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник переддипломної практики, керівник або представник науково дослідної частини (сектору); представники деканату
16.00 - 16.30	Підведення підсумків зустрічі 9, підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
16.30 - 17.00	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації)
17.00 - 17.30	Підведення підсумків зустрічі відкритої зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	
17.30 - 18.00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; директор інституту; гаранти ОП «Геофізика», «Геохімія і мінералогія», «Геоінформатика»
День 3 (06 березня 2020 р.)		
09.00 - 17.00	Внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи

Керівник експертної групи

**Ректор
Київського національного університету
імені Тараса Шевченка**

Ільїн Л.В.

Губерський Л.В.